

Oggetto: determina di pagamento n. 369.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il Bilancio di Previsione 2025 approvato nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 28/10/2024 con delibera n. 40;

Visto l'art. 25 del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio;

Considerato che il MUR ha richiesto la sottoscrizione digitale dei verbali del Consiglio Accademico relativi ai budget assunzionali e alle procedure di reclutamento;

Dato atto che la prof.ssa Mezzina Marina è incaricata dal direttore di verbalizzare le riunioni del Consiglio Accademico e che, per detta ragione, è tenuta alla sottoscrizione con firma digitale dei verbali del Consiglio Accademico relativi ai budget assunzionali e alle procedure di reclutamento;

Preso atto che per l'attivazione del servizio di firma digitale remota OTP Mobile la prof.ssa Mezzina Marina ha sostenuto una spesa pari ad € 68,08, come da fattura n. 1000253004874762 del 17/06/2025 rilasciata dalla Ditta Aruba.it;

Ritenuto di dover procedere al rimborso delle spese sostenute dalla prof.ssa Mezzina Marina;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Visto l'impegno di spesa n. 304 del 09/07/2025;

Considerato che il cap. 102/Uscite "Acquisto di materiali di consumo e noleggio di materiale tecnico e programmi per uffici" presenta, alla data odierna, la necessaria disponibilità di fondi;

DETERMINA

Di liquidare la spesa di 68,08 da corrispondere alla prof.ssa Mezzina Marina per il rimborso delle spese sostenute per l'attivazione del servizio di firma digitale remota OTP Mobile.

L'importo complessivo sarà imputato sul capitolo 102/Uscite del Bilancio dell'esercizio finanziario 2025.

Salerno, 09/07/2025

il direttore amministrativo
dott.ssa Luciana Giordano